

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NAM CƯỜNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v thông báo thời gian nghỉ, tổ chức trực, báo cáo tình hình trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Nam Cường, ngày tháng 02 năm 2026

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường.

Căn cứ Điều 112, Bộ luật Lao động ngày 20/11/2019 quy định về nghỉ Lễ, Tết trong năm;

Căn cứ Công văn số 9859/VPCP-KGVX ngày 13/10/2025 của Văn phòng Chính phủ về việc nghỉ tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh năm 2026 và căn cứ quy định tại khoản 2 Điều 7 Nghị định số 128/2025/NĐ-CP, Bộ trưởng Bộ Nội vụ thông báo để các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, doanh nghiệp và những người sử dụng lao động khác thực hiện lịch nghỉ tết Nguyên đán Bính Ngọ.

Thực hiện Công văn 1071/UBND - TH ngày 10/02/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về việc Thông báo lịch trực, báo cáo tình hình trong dịp nghỉ Tết Âm lịch năm 2026.

Ủy ban nhân dân phường Nam Cường thông báo lịch nghỉ tết và yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị tổ chức trực, báo cáo tình hình trong dịp nghỉ tết Nguyên đán Bính Ngọ như sau:

1. Về thời gian nghỉ Lễ

Cán bộ công chức, viên chức và người lao động được nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 như sau: Nghỉ 05 ngày theo quy định gồm 01 ngày trước Tết và 04 ngày sau Tết từ thứ Hai 16/02/2026 Dương lịch (tức ngày 29 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết thứ Sáu ngày 20/02/2026 Dương lịch (tức ngày mùng 4 tháng Giêng năm Bính Ngọ)

2. Về tổ chức trực trong dịp nghỉ tết Nguyên đán Bính Ngọ.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị phân công cán bộ, công chức, viên chức thường trực tại trụ sở cơ quan trong các ngày nghỉ tết.

- Lịch trực của các phòng chuyên môn, đơn vị gửi về Ủy ban nhân dân phường trước **14h00' ngày 13/02/2026 qua Văn phòng HĐND và UBND (Đ/c Hiên - chuyên viên Văn phòng).**

3. Về chế độ báo cáo trong dịp nghỉ tết Nguyên đán Bính Ngọ

- Công an phường báo cáo tình hình trật tự an toàn giao thông trong 9 ngày từ thứ Bảy ngày 14/02/2026 Dương lịch (27 tháng Chạp năm Ất Tỵ) đến hết Chủ nhật ngày 22/02/2026 Dương lịch (mùng 6 tháng Giêng năm Bính Ngọ)

- Các phòng chuyên môn, đơn vị:

+ Thường xuyên nắm tình hình, chủ động xử lý những vấn đề phát sinh; kịp thời báo cáo những vấn đề nổi cộm thuộc lĩnh vực phụ trách (nếu có) về UBND phường ngay sau khi sự việc xảy ra (**qua đồng chí Lương Xuân Quyết - Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, số điện thoại: 0982.596.345**) để kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND phường

+ Báo cáo tổng hợp tình hình nghỉ tết Nguyên Đán Bính Ngọ về Văn phòng HĐND và UBND phường **trước 9h00' ngày 22/02/2026** đồng thời gửi file mềm báo cáo qua Zalo **đ/c Đức - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND**, số điện thoại: **0972.275.127**. (*Riêng các báo cáo có nội dung mật đề nghị gửi văn bản trực tiếp*).

4. Về lịch trực của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường, các phòng chuyên môn, đơn vị (có phụ lục chi tiết kèm theo).

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị tổ chức, triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Chánh, Phó Chánh văn phòng;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lương Xuân Quyết

PHỤ LỤC

Lịch trực Nghỉ tết Nguyên đán của lãnh đạo UBND phường và các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường
(Ban hành kèm theo Công văn số /UBND-VP ngày /02/2026 của UBND phường Nam Cường)

***/ Thời gian trực từ 8h00' sáng đến 16h00' chiều**

Ngày trực	Lãnh đạo UBND phường	Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị	Chuyên viên các phòng
Ngày 16/02/2026 (Thứ Hai) 29 âm lịch	Đ/c Tạ Ngọc Hoa Chủ tịch UBND phường	1. Đ/c Hà Thu Hằng - Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị 2. Đ/c Bùi Văn Nam - Phó Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội 3. Đ/c Trần Tiến Đạt - Trung tâm PVHCC phường.	1. Đ/c Nguyễn Phương Nam 2. Đ/c Nguyễn Quốc Khánh 2. Đ/c Nguyễn Đức Dũng
Ngày 17/02/2026 (Thứ Ba) 01/01 âm lịch	Đ/c Phan Thế Ngọc Phó Chủ tịch Thường trực UBND phường	1. Đ/c Lương Xuân Quyết - Chánh VP HĐND và UBND phường 2. Đ/c Nguyễn Thu Huyền - Phó Trưởng phòng KTHT&ĐT 3. Đ/c Lương Thị Tuyết – Trung tâm PVHCC phường.	1. Đ/c Hà Thị Hồng Ninh 2. Đ/c Nguyễn Anh Đức 2. Đ/c Nguyễn Đức Dũng
Ngày 18/02/2026 (Thứ Tư) 02/01 âm lịch	Đ/c Tạ Ngọc Hoa Chủ tịch UBND phường	1. Đ/c Phạm Thị Hà - Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội 2. Đ/c Đỗ Thị Ngân Hà – Giám đốc TTPVHCC phường 3. Đ/c Dương Đình Vỹ - Trung tâm PVHCC phường.	1. Đ/c Lê Thùy Vinh 2. Đ/c Vũ Hà Sơn 2. Đ/c Nguyễn Đức Dũng
Ngày 19/02/2026 (Thứ Năm) 03/01 âm lịch	Đ/c Phan Thế Ngọc Phó Chủ tịch Thường trực UBND phường	1. Đ/c Nguyễn Hồng Phong - Phó Chánh VP HĐND và UBND phường 2. Đ/c Đặng Thị Mai – Phó ban VHXX 3. Đ/c Đinh Trọng Hưng - Trung tâm PVHCC phường.	1. Đ/c Hà Thị Hồng Ninh 2. Đ/c Nguyễn Phương Nam 2. Đ/c Nguyễn Đức Dũng
Ngày 20/02/2026 (Thứ Sáu) 04/01 âm lịch	Đ/c Bùi Viết Quý Phó Chủ tịch HĐND phường	1. Đ/c Đỗ Thị Ngân Hà – Giám đốc TTPVHCC phường 2. Đ/c Hoàng Thị Hải Vân - Phó ban KTNS 3. Đ/c Lê Thị Thùy Nhung - Trung tâm PVHCC phường.	1. Đ/c Nguyễn Thị Hồng Hiên 2. Đ/c Nguyễn Ngọc Thương 2. Đ/c Nguyễn Đức Dũng